

СХВАЛЕНО на засіданні
педагогічної ради протокол №
від 11.01.2022 року

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ № 10 від 12.01.22 року
Директор І. П. Хільковець

ПОЛОЖЕННЯ

про пансіон

Нововолинського наукового ліцею Волинської обласної ради

(із змінами, внесеними згідно з наказом від 17.11.2021 № 170

«Про внесення змін до Положення про пансіон»)

I. Загальні положення

1. Пансіон є структурним підрозділом Нововолинського наукового ліцею Волинської обласної ради (далі - ННЛВОР), що утворюється з метою гарантування територіальної доступності загальної середньої освіти, забезпечення учнів харчуванням, медичним обслуговуванням та іншими послугами відповідно до законодавства.

2. Пансіон діє на підставі Статуту ННЛВОР, даного Положення, що розробляється відповідно до законодавства та установчих документів ННЛВОР, Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.11.2021 № 1131.

3. Для організації проживання та утримання учнів у пансіоні у вихідні, святкові дні та під час канікул у пансіоні можуть створюватися чергові групи учнів. Рішення про створення чергової групи учнів та строк, на який така група створюється, приймається директором ННЛВОР.

Наповнюваність чергових груп учнів не може перевищувати 15 осіб.

4. Медичне обслуговування учнів, які проживають та утримуються у пансіонах, здійснюється медичними працівниками, які входять до штату закладів освіти або відповідних закладів охорони здоров'я відповідно до Порядку здійснення медичного обслуговування учнів закладів загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.01.2021 № 31.

II Умови зарахування і вибуття (відрахування) з пансіону

3. До пансіону ННЛВОР зараховуються учні у випадку якщо час їхнього проїзду міським і приміським транспортом загального користування з дому до ННЛВОР або у зворотному напрямку перевищує одну годину та їм неможливо забезпечити підвезення шкільним автобусом.

Зазначені учні також можуть проживати у пансіоні у вихідні та святкові дні (крім канікул) на підставі письмової заяви (у довільній формі) одного з батьків або особи, яка є його законним представником (далі - законний представник).

При зарахуванні до пансіону учнів ННЛВОР, зазначених у абзаці першому цього пункту, між одним з його батьків, законним представником (у випадку, якщо учень не досяг повноліття), чи між повнолітнім учнем та ННЛВОР укладається договір на основі Типового договору, що додається.

4. Під час надзвичайних ситуацій природного та техногенного походження, карантину, запровадження протиепідемічних заходів та інших обставин, що об'єктивно зумовлюють необхідність цілодобового перебування учнів у пансіоні (відрядження законного представника, його перебування на стаціонарному лікуванні або його захворювання, що перешкоджає виконанню своїх обов'язків (з обов'язковим наданням копії підтверджуючих документів), несприятливі погодні умови, які унеможливають підвезення учня до місця його проживання тощо) (далі - надзвичайні обставини), директор ННЛВОР може приймати рішення щодо цілодобового перебування учнів у пансіоні.

5. Зарахування до пансіону здійснюється згідно наказу директора ННЛВОР, як правило, до початку навчального року, а протягом навчального року - за умови наявності вільних місць для проживання на підставі заяви одного з батьків (законного представника) або повнолітнього учня відповідно до пунктів 13,14 Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.11.2021 № 1131.

У заяві законного представника обов'язково зазначається інформація про його прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності), адреса реєстрації місця проживання та/або фактичного місця проживання (перебування), способи зв'язку, номери мобільного та службового телефонів, інша контактна інформація.

6. Відрахування учня із пансіону здійснюється відповідно до наказу директора ННЛВОР, що видається на підставі письмової заяви законного представника учня, який не досяг повноліття, або повнолітнього учня, або у випадку відрахування учня із закладу освіти у порядку, встановленому законодавством. Для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, виселення з пансіону здійснюється за погодженням з відповідною службою у справах дітей.

7. Дострокове розірвання договору з боку батьків учня, особи, яка є його законним представником, учнем особисто (у разі його повноліття) допускається на будь-якому етапі його дії відповідно до пункту 4.2. додатку до типового договору (додаток).

III. Умови проживання та утримання у пансіоні

8. Для учнів, які проживають у пансіоні, має бути створене безпечне освітнє середовище, що зокрема передбачає:

1) створення безпечних, гідних умов проживання, наближених до сімейних, із урахуванням індивідуальних особливостей учнів та їх особливих освітніх потреб;

2) забезпечення захисту їхніх прав, у тому числі права на:

висловлювання своєї власної думки та побажань; повагу до людської гідності;

захист від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації; відпочинок;

збереження конфіденційної інформації про особисті освітні потреби;

3) створення умов для дотримання гігієни та конфіденційності під час проживання;

4) інформування щодо прав, а також контактні дані посадових осіб та

- організацій, куди належить звертатись у разі їх порушення;
- 5) вільний доступ до спілкування з батьками (іншими законними представниками) за допомогою телефонного зв'язку, у тому числі мобільного;
 - 6) отримання медичної та психологічної підтримки;
 - 7) користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою ННЛВОР, відповідно до затвердженого директором ННЛВОР режиму дня та правил внутрішнього розпорядку;
 - 8) відвідування батьками (законними представниками) учнів під час проживання у пансіоні;
 - 9) пересування територією ННЛВОР та виходу за територію для дітей до 13 років у супроводі дорослих, а для учнів, старших 13 років за попереднім письмовим погодженням із законним представником;
 - 10) доступ до інформаційних ресурсів, що використовуються під час підготовки домашніх завдань, а також у іншій діяльності в позаурочний час.

9. Учні, які проживають у пансіоні, зобов'язані:

- 1) дотримуватися правил внутрішнього розпорядку пансіону;
- 2) дотримуватись правил техніки безпеки, особистої гігієни та санітарних норм;
- 3) поважати гідність, права, свободи та законні інтереси мешканців та працівників пансіону, дотримуватися етичних норм;
- 4) повідомляти керівництво ННЛВОР та пансіону про факти всіх видів насильства стосовно учнів, які проживають у пансіоні, педагогічних, інших працівників пансіону, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб;
- 5) завчасно попереджати (письмова згода батьків/законних представників) керівництво пансіону про вихід за територію ННЛВОР без супроводу дорослих.

10. Батьки (законні представники) учнів можуть вимагати повного та неупередженого розслідування випадків насильства стосовно дитини (дітей) зі сторони педагогічних, інших працівників пансіону, захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси своєї дитини (дітей).

Батьки (законні представники) учнів мають бути поінформованими про:

- 1) умови та особливості проживання дітей у пансіоні;
- 2) всі заплановані у пансіоні психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження;
- 3) стан здоров'я дитини (дітей) у разі його (їх) хвороби, або іншого випадку, що стався з їхньою дитиною (дітьми).

11. Батьки (законні представники) учнів мають:

- 1) дотримуватися умов договору про проживання їхніх дітей у пансіоні;
- 2) забирати дітей на вихідні, святкові дні та канікули додому;
- 3) у разі хвороби дитини (дітей) або виникнення під час перебування у вихідні дні, під час канікул або у інші дні перебування дитини (дітей) поза межами пансіону, закладу освіти симптомів захворювання вчасно попередити керівника закладу освіти про стан здоров'я дитини (дітей);
- 4) поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учнів, які проживають у пансіоні, педагогічних, інших працівників пансіону.

12. Умови проживання учнів у пансіоні забезпечуються відповідно до вимог

санітарного регламенту, державних санітарних норм та правил для відповідного типу закладу освіти.

Організація проживання, утримання учнів у пансіоні здійснюється відповідно до цього Порядку, інших актів законодавства та правил внутрішнього розпорядку ННЛВОР, Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.11.2021 № 1131.

13. Учні, зарахованому до пансіону, надається ліжко, шафа для одягу чи окреме місце для одягу в шафі, стілець, стіл, постільні речі (матрац, подушка, ковдра, постільна білизна) тощо. Перелік майна, що надається учню, зазначається у додатку до договору.

14. Для осіб різної статі має бути забезпечене проживання на окремих поверхах або в ізольованих одна від одної частинах одного поверху будівлі, а також окремі душові кімнати та туалети, із відокремленими кабінами, що мають відповідати державним будівельним нормам.

15. Виховний процес у пансіоні здійснюється педагогічними працівниками ННЛВОР згідно з освітньою програмою ННЛВОР та з урахуванням особливостей культурного життя відповідної територіальної громади.

16. Харчування учнів, які зараховані до пансіону ННЛВОР здійснюється за нормами для учнів закладів освіти відповідного типу, затверджених в установленому порядку п.27 проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 03.11.2021 р. №1131 .

17. У пансіоні встановлюється п'ятиразовий режим харчування: сніданок; полуденок; обід; полуденок/підвечірок; вечеря.

Харчування учнів, які проживають у пансіоні, здійснюється тільки в дні перебування в пансіоні. Компенсація за харчування за дні відсутності учнів у пансіоні (у тому числі під час організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання, зокрема у разі виникнення надзвичайних ситуацій, карантинних обмежень тощо) не здійснюється.

18. Утримання учнів у пансіоні здійснюється за рахунок коштів засновника ННЛВОР, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством. Для утримання та розвитку матеріально-технічної бази пансіону, забезпечення проживання та утримання учнів у пансіоні заклад освіти може залучати додаткові джерела фінансування, що не заборонені законодавством.

19. Учні, які проживають у пансіоні ННЛВОР, їхнім батькам, (законним представникам) можуть надаватися платні освітні та інші послуги у порядку, визначеному законодавством.

Додаток
до Положення про пансіон
Нововолинського наукового ліцею
Волинської обласної ради

Договір

про надання послуг проживання та утримання учня
у пансіоні Нововолинського наукового ліцею Волинської обласної
ради місце укладання м. Нововолинськ, вул. Пирогова, 1 дата
укладання « _____ » _____ 20 __ р.

Нововолинський науковий ліцей Волинської обласної ради (далі ННЛВОР) _____
(найменування закладу освіти)

в особі директора Хільковець Інни Петрівни _____
(ПІБ та посада особи, що діє від імені закладу освіти)

що діє на підставі _____, з одного боку, та

(ПІБ статус особи по відношенню до дитини/учня (батько/мати/інший законний представник)

(вказати підставу представництва)
паспорт серія _____ № _____,
виданий _____,
(найменування органу, що видав документ)

« ____ » _____ р., ПІН _____,
що мешкає за адресою _____,
(вказати адресу реєстрації, а якщо вона не співпадає з фактичним місцем проживання, то
вказати обидві адреси)

контактний телефон _____, електронна адреса _____
з іншого боку, в інтересах _____,
(далі «Учень»)

(ПІБ дитини та рік народження)
уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. ННЛВОР надає послуги проживання та утримання Учня у пансіоні Закладу освіти у період з « ____ » вересня _____ року по « ____ » травня _____ року, за графіком, що відповідає структурі навчального року та Тимчасовому порядку організації освітнього процесу у ННЛВОР на період адаптивного карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної інфекції (СОУГО-19).

1.2. Батько/мати/інший законний представник та ННЛВОР об'єднують свої зусилля з питань навчання, виховання й розвитку Учня під час його проживання у пансіоні ННЛВОР.

2. Права та обов'язки сторін

2.1. ННЛВОР має право:

2.1.1. Попереджати батьків (інших законних представників) про дотримання

графіку проживання та утримання Учня у пансіоні ННЛВОР.

2.1.2. Звертатися до батьків (інших законних представників) Учня за допомогою при вирішенні будь-яких питань, які виникають під час проживання Учня у пансіоні ННЛВОР, зокрема але не виключно, при порушенні ним дисципліни тощо.

2.1.2. Отримувати від батьків (інших законних представників) відшкодування реальних витрат, понесених ННЛВОР під час проживання Учня у пансіоні Закладу освіти на його утримання у період, який не передбачений графіком, зазначеним у п.1 цього договору за затвердженим в порядку, установленому законодавством, кошторисом.

2.1.3. Порушувати питання про зміну умов даного договору, у випадку систематичного порушення батьками (іншими законними представниками) своїх обов'язків за даним договором.

2.1.4. Звертатися до органів опіки та піклування за місцем проживання Учня з повідомленнями про неналежне виконання батьками (іншими законними представниками) своїх обов'язків за цим договором та інших обов'язків, встановлених діючим законодавством України, по відношенню до Учня.

2.2. ННЛВОР зобов'язаний:

2.2.1. Забезпечувати безпечні та гідні умови для проживання, відпочинку, дозвілля, харчування Учня у пансіоні Закладу освіти, у відповідності до вимог діючих норм та правил.

2.2.2. Ставитись до Учня як до особистості, поважати її законні права та інтереси.

2.2.3. Ознайомити батьків (інших законних представників) Учня та його особисто з правилами внутрішнього розпорядку ННЛВОР та іншими документами, що регламентують організацію проживання учнів у пансіоні.

2.2.4. Нести відповідальність за життя, безпеку та здоров'я Учня під час його проживання у пансіоні.

2.2.5. Забезпечити учню умови для проживання (надати у користування ліжко, матрац, подушку, простирадло, постіль, шафу або полицю у шафі тощо); виконання домашніх завдань, користування кімнатами відпочинку, бібліотекою, спортивним інвентарем тощо.

2.2.6. Надавати медичну допомогу. У разі хвороби Учня негайно повідомити про це його батьків (інших законних представників).

2.2.7. Виконувати інші обов'язки, які передбачені установчими документами ННЛВОР та чинним законодавством України.

2.3. Батьки (інші законні представники) мають право:

2.3.1. Відвідувати Учня під час його перебування у ННЛВОР у час, встановлений керівником для відвідування учнів.

2.3.2. Звертатися до ННЛВОР з будь-яких питань, пов'язаних з проживанням Учня у пансіоні Закладу освіти, бути обізнаними щодо умов проживання Учня.

2.3.3. Бути проінформованим про режим роботи ННЛВОР протягом навчального року, канікулярний період, перерви в роботі у зв'язку з обставинами карантину, та іншими обставинами тощо.

2.4. Батьки (інші законні представники) зобов'язані:

2.4.1. Дотримуватись графіку проживання Учня у пансіоні ННЛВОР, передбачений пунктом 1.1. цього договору.

2.4.2. Надавати ННЛВОР повну та достовірну інформацію про стан здоров'я Учня та свої контактні дані під час зарахування Учня на проживання до пансіону ННЛВОР.

2.4.3. Повідомляти ННЛВОР про зміну своїх даних, зазначених у преамбулі до цього договору, не пізніше, ніж через три календарні дні з моменту виникнення змін, а при зміні телефонного номера - у день такої зміни. Повідомлення про зміну даних може бути направлено на офіційну електронну пошту ННЛВОР.

2.4.4. Забезпечувати Учня на час перебування в пансіоні засобами особистого користування, одягом у відповідності до сезону тощо.

2.4.5. Ознайомлюватися з режимом роботи закладу та іншими документами, що регламентують організацію проживання учнів у пансіоні.

2.4.6. Надавати Учню допомогу, підтримувати зв'язок з ним, цікавитись психологічним станом Учня, регулярно відвідувати його у ННЛВОР.

2.4.7. Підтримувати постійний зв'язок з педагогічними працівниками ННЛВОР, регулярно відвідувати батьківські збори тощо.

2.4.8. Повідомляти ННЛВОР про хворобу Учня, що виникла під час перебування його у вихідні, святкові дні та під час канікул.

2.4.9. У разі отримання повідомлення про хворобу Учня під час проживання у пансіоні, яка потребує присутності одного з батьків (іншого законного представника), терміново прибути до ННЛВОР.

2.4.9. Виконувати інші обов'язки, покладені на них чинним законодавством України та документами ННЛВОР.

3. Відповідальність сторін

3.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання цього Договору згідно чинного законодавства України.

3.2. ННЛВОР несе відповідальність:

за неналежне надання послуг проживання у пансіоні ННЛВОР та за виконання пункту 2.2. цього Договору;

за будь-яку шкоду, завдану Учневі, що спричинила погіршення стану його здоров'я та підтверджена відповідними документами;

за надання батькам (іншим законним представникам) недостовірної інформації про стан здоров'я Учня та погіршення його психологічного стану; за порушення конференційної інформації про Учня та його рідних; за порушення чинного законодавства.

3.3. Батьки (інші законні представники) несуть відповідальність: за виконання пункту 2.4. цього Договору; за відшкодування прямих збитків, спричинених винними діями Учня майну ННЛВОР, в тому числі майну, переданому йому ННЛВОР, відповідно до 2.2.4 даного договору, в розмірі вартості майна, якщо воно втрачено повністю, або у розмірі витрат на його відновлення, якщо таке можливо.

4. Строк дії договору. Порядок дострокового розірвання та вирішення спорів

4.1. Договір набирає силу з моменту його підписання і діє до «_» липня ____ року.

4.2. Дострокове розірвання договору з боку Представника допускається на будь-якому етапі його дії. Для розірвання договору, Представник звертається до керівника ННЛВОР з відповідною заявою, в якій зазначає бажану дату припинення дії договору. Про розірвання договору з ініціативи батька/матері/іншого законного представника сторони підписують додаткову угоду про розірвання.

4.3. Внесення змін до умов договору допускається за взаємною згодою сторін шляхом підписання додаткової угоди до нього.

4.4. Сторони домовились, що будь які спори та конфлікти, які виникнуть протягом строку дії цього договору, будуть вирішуватися шляхом переговорів. У випадку недосягнення згоди, спір може бути переданий на розгляд суду відповідно до встановлених правил підсудності.

5. Інші мови

5.1. Договір складено у двох екземплярах, які мають однакову юридичну силу по одному екземпляру для кожної сторони.

5.2. Питання, які не врегульовані даним договором, вирішуються відповідно до норм чинного законодавства України.

6. Підписи сторін

Директор ННЛВОР

//

Батько/мати/інший
законний представник

//

Додаток до договору про надання послуг проживання та утримання учня у пансіоні Нововолинського наукового ліцею Волинської обласної ради

Перелік майна,
що надається учневі на період його проживання у пансіоні

№ з/п	Найменування майна	Кількість одиниць	Стан майна

Директор ННЛВОР

//

Підписи сторін:

Батько/мати/інший
законний представник

//